

## Załącznik 2 – Kryteria oceny wniosków rekrutacyjnych

**KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW REKRUTACYJNYCH**

Lp.	Nazwa Kryterium	Opis kryterium	Sposób weryfikacji	Wymagany wynik weryfikacji
1.	Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o wsparcie zgodnie z Podrozdziałem 5.1 ust 2 i 3 Regulaminu rekrutacji przedsiębiorców oraz uczestników Akademii Menadżera Innowacji	<p>W odniesieniu do Wnioskodawcy nie zachodzą przesłanki określone w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– art. 1 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 TfUE do <i>pomocy de minimis</i>;</li> <li>– art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;</li> <li>– art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;</li> <li>– art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,</li> <li>– art. 37 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;</li> <li>– art. 6b ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;</li> </ul> <p>oraz</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– na Wnioskodawcy nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc przyznaną przez Rzeczpospolitą Polską za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym;</li> </ul>	0 / 1	1

		<p>– Wnioskodawca nie znajduje się w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa (w szczególności rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu).</p> <p>Kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczeń Wnioskodawcy, będących integralną częścią wniosku rekrutacyjnego. Przed podpisaniem umowy o udzielenie wsparcia dokonana zostanie weryfikacja spełniania powyższych warunków w szczególności w oparciu o dokumenty i informacje wskazane w Rozdziale 9 Regulaminu rekrutacji przedsiębiorców oraz uczestników AMI.</p> <p>Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu &lt;0-1&gt; pkt, przy czym 1 pkt przyznaje się, jeżeli w odniesieniu do Wnioskodawcy nie zachodzą przesłanki określone dla kryterium.</p>		
2.	Wnioskodawca jest zarejestrowany i prowadzi działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru	<p>Wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– w przypadku przedsiębiorców zarejestrowanych w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym adres siedziby znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,</li> <li>– w przypadku przedsiębiorców ujętych w Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej co najmniej jeden adres wykonywania działalności gospodarczej znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.</li> </ul> <p>Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu &lt;0-1&gt; pkt, przy czym 1 pkt przyznaje się, jeżeli w odniesieniu do Wnioskodawcy spełnia on warunki określone dla kryterium.</p>	0 / 1	1

3.	Wnioskodawca zgłosił do udziału w Akademii Menadżera Innowacji 3 pracowników	<p>Wnioskodawca we wniosku rekrutacyjnym wskaże 3 pracowników, którzy wezmą udział w Akademii Menadżera Innowacji.</p> <p>Zgodnie z Art. 3. ust. 3 Ustawy o PARP (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.):          Ilekroć w ustawie, w zakresie udzielanej przez Agencję pomocy finansowej, jest mowa o pracowniku, należy przez to rozumieć:          1) pracownika w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917);          2) osobę wykonującą pracę na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z Kodeksem cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowy o dzieło, jeżeli umowę taką zawarła z pracodawcą, z którym pozostaje w stosunku pracy, lub jeżeli w ramach takiej umowy wykonuje pracę na rzecz pracodawcy, z którym pozostaje w stosunku pracy;          3) właściciela pełniącego funkcje kierownicze;          4) współnika w tym partnera prowadzącego regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiącego z niego korzyści finansowe.</p> <p>Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu &lt;0-1&gt; pkt, przy czym 1 pkt przyznaje się, jeżeli w odniesieniu do Wnioskodawcy nie zachodzą przesłanki określone dla kryterium.</p>	0 / 1	1
4.	Wnioskodawca wyraża gotowość i ma motywację do prowadzenia działalności innowacyjnej (do zarządzania innowacjami / do rozwoju poprzez zmianę)	<p>W przedmiotowym kryterium ocenie podlega, czy Wnioskodawca wyraża gotowość i ma motywację do prowadzenia działalności innowacyjnej oraz rozwoju w oparciu o wdrażanie innowacji.</p> <p>Weryfikacja dokonywana jest w oparciu o opis zamieszczony we wniosku rekrutacyjnym oraz stosowne oświadczenia.</p> <p>AMI jest skierowana w pierwszej kolejności do przedsiębiorstw:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dla których tworzenie i wdrażanie innowacji jest elementem strategii rozwoju przedsiębiorstwa;</li> <li>2) które są gotowe do wykorzystania w praktyce prowadzonej działalności gospodarczej związanej z rozwojem przedsiębiorstwa kompetencji (wiedzy, umiejętności i postaw) z zakresu zarządzania innowacjami nabytych przez pracowników podczas AMI;</li> <li>3) wysoce zmotywowanych do wejścia na ścieżkę innowacyjności.</li> </ol> <p>Pytania, na jakie odpowiedzi powinien udzielić Wnioskodawca:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Na czym polega podstawowa działalność przedsiębiorstwa?</li> <li>2) Czy przedsiębiorstwo opracowało strategię rozwoju w przeciągu ostatnich 18 miesięcy przed datą złożenia wniosku?</li> </ol>	0 / 1	1

- 3) Czy tworzenie i wdrażanie innowacji jest elementem strategii rozwoju przedsiębiorstwa?
- 4) Dlaczego udział w AMI jest dla mojego przedsiębiorstwa istotny i jakie korzyści dzięki temu osiągnie?
- 5) Jaki jest zakres odpowiedzialności / zakres obowiązków / rola pracowników zgłaszanych do udziału w AMI w obecnej działalności przedsiębiorstwa?
- 6) Jaki będzie zakres odpowiedzialności / zakres obowiązków / rola pracowników zgłaszanych do udziału w AMI w przyszłej działalności przedsiębiorstwa?
- 7) Czy i w jaki sposób kompetencje (wiedza, umiejętności i postawy) nabyte przez pracowników w AMI zostaną wykorzystane do rozwoju przedsiębiorstwa?
- 8) W jaki sposób Wnioskodawca planuje upowszechniać wiedzę na temat udziału w AMI wśród pracowników przedsiębiorstwa, którzy nie zostaną oddelegowani do udziału w AMI?

Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu <0-1> pkt, przy czym 1 pkt przyznaje się, jeżeli Wnioskodawca:

- a) jest gotowy do prowadzenia/wdrażania działalności innowacyjnej;
- b) jest gotowy do wykorzystania w praktyce prowadzonej działalności gospodarczej związanej z rozwojem przedsiębiorstwa kompetencji (wiedzy, umiejętności i postaw) z zakresu zarządzania innowacjami nabytych przez pracowników podczas AMI;
- c) deklaruje, że pracownicy delegowani do udziału w AMI będą brać aktywny udział w części szkoleniowej (zjazdy) oraz części doradczej (praca w przedsiębiorstwie) oraz opracują i zaprezentują Plan Wdrożenia Zmiany;

w szczególności:

**0 pkt** – Wnioskodawca **nie wyraża** gotowości do prowadzenia/wdrażania działalności innowacyjnej

LUB

Wnioskodawca **nie wyraża** gotowości do wykorzystania w praktyce prowadzonej działalności gospodarczej związanej z rozwojem przedsiębiorstwa kompetencji (wiedzy, umiejętności i postaw) z zakresu zarządzania innowacjami nabytych przez pracowników podczas AMI

LUB

Wnioskodawca **nie deklaruje**, że pracownicy delegowani do udziału w AMI będą brać aktywny udział w części szkoleniowej (zjazdy) oraz części doradczej (praca w przedsiębiorstwie) oraz opracują i zaprezentują Plan Wdrożenia Zmiany

		<p><b>1 pkt</b> – Wnioskodawca <b>wyraża</b> gotowość do prowadzenia/wdrażania działalności innowacyjnej;</p> <p>ORAZ</p> <p>Wnioskodawca <b>wyraża</b> gotowość do wykorzystania w praktyce prowadzonej działalności gospodarczej związanej z rozwojem przedsiębiorstwa kompetencji (wiedzy, umiejętności i postaw) z zakresu zarządzania innowacjami nabytych przez pracowników podczas AMI</p> <p>ORAZ</p> <p>Wnioskodawca <b>deklaruje</b>, że pracownicy delegowani do udziału w AMI będą brać aktywny udział w części szkoleniowej (zjazdy) oraz części doradczej (praca w przedsiębiorstwie) oraz opracują i zaprezentują Plan Wdrożenia Zmiany</p> <p>Powyższe zostanie zweryfikowane na podstawie odpowiedzi na pytania zawarte w treści wniosku rekrutacyjnego.</p>		
5.	Pracownicy Wnioskodawcy zgłoszeni do udziału spełniają kryteria udziału w AMI oraz tworzą zespół, który po zakończeniu udziału w AMI będzie odpowiedzialny za zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy	<p>Kryterium będzie oceniane na podstawie informacji jakie Wnioskodawca przedstawi we wniosku rekrutacyjnym.</p> <p>Wnioskodawca określi zakresy odpowiedzialności/zakresy obowiązków/role jakie zgłoszeni pracownicy pełnią w obecnej działalności przedsiębiorstwie (na dzień złożenia wniosku rekrutacyjnego) oraz określi jakie zakresy odpowiedzialności/zakresy obowiązków/role wskazani pracownicy będą pełnili w przyszłej działalności przedsiębiorstwa (po zakończeniu udziału w AMI).</p> <p>Wymagane będzie, aby pracownicy delegowani do udziału w AMI mieli realny wpływ na decyzje podejmowane w przedsiębiorstwie. Uczestnicy AMI powinni więc zajmować stanowiska kierownicze, co najmniej średniego szczebla (odpowiadające zastępcy dyrektora czy kierownika działu). Uczestnikami AMI mogą być także właściciele przedsiębiorstw. W przypadku dużych przedsiębiorców spośród uczestników zgłoszonych do udziału w AMI co najmniej jeden z uczestników nie może być właścicielem, członkiem zarządu, dyrektorem generalnym).</p> <p>Ponadto do udziału w AMI mogą zostać skierowani inni niż ww. pracownicy, jeżeli są oni kluczowi dla procesu zarządzania innowacjami w danym przedsiębiorstwie.</p> <p>Istotne jest także żeby pracownicy oddelegowani do udziału w AMI reprezentowali różne działy firmy i pracowali na różnych szczeblach jej hierarchii, tak aby tworzyli zespół, który będzie miał możliwie szeroką wiedzę na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa i dzięki temu będzie mógł efektywniej realizować proces zarządzania innowacjami w przedsiębiorstwie.</p>	0 / 1	1

		<p>Ocenie podlegać będzie, czy uzasadnienie wyboru członków zespołu jest spójne z przedstawioną koncepcją rozwoju przedsiębiorstwa, w tym wykorzystaniem w rozwoju innowacji.</p> <p>Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu &lt;0-1&gt; pkt, przy czym 1 pkt przyznaje się, jeżeli Wnioskodawca zgłosił do udziału w AMI pracowników, którzy spełniają kryteria udziału w AMI oraz ci pracownicy stanowią zespół, który po zakończeniu udziału w AMI będzie mógł być odpowiedzialny za zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie</p> <p>w szczególności:</p> <p><b>0 pkt</b> – Wnioskodawca zgłosił do udziału w AMI pracowników, którzy <b>nie spełniają</b> kryteriów udziału lub pracownicy zgłoszeni do udziału w AMI zajmują analogiczne stanowiska, pełnią analogiczne role lub zakres ich odpowiedzialności w przedsiębiorstwie jest zbyt zbliżony co powoduje, że zespół projektowy jaki stworzą nie będzie wystarczająco zróżnicowany aby móc efektywnie realizować proces zarządzania innowacjami w przedsiębiorstwie</p> <p>LUB</p> <p>Wnioskodawca zgłosił do udziału w AMI pracowników, którzy <b>nie stworzą</b> zespołu, który po zakończeniu udziału w AMI będzie mógł być odpowiedzialny za zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie.</p> <p><b>1 pkt</b> – Wnioskodawca zgłosił do udziału w AMI pracowników, którzy <b>spełniają</b> kryteria udziału w AMI</p> <p>ORAZ</p> <p>Wnioskodawca zgłosił do udziału w AMI pracowników, którzy <b>stworzą</b> zespół, który po zakończeniu udziału w AMI będzie mógł być odpowiedzialny za zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie.</p>		
--	--	--	--	--