

Podmiot	Nazwa dokumentu	Poz. 1	Poz. 2	Uwaga	Uzasadnienie	Odpowiedź PARP
Pracodawcy Zdrowia	Załącznik 25. Bestawienie standardów i cen rynkowych w zakresie najcenniejszych finansowanych wydatków w ramach PO WER			15 zł/ przerwa kawowa całodzienna od osoby - to chyba pomyłka, to jest cena jednorazowej przerwy kawowej; nie ma możliwości kupienia takiej przerwy jak Państwo proponują w taryfikatorze za 15 zł, nierealne.	15 zł to jest cena jednorazowej przerwy kawowej, na podstawie doświadczenia.	15 zł to cena za całodzienną przerwę kawową dla jednej osoby. Cena ta wynika z rozeznania rynku przeprowadzonego przez PARP.
Krajowa Izba Gospodarki Nieruchomościami	Regulamin konkursu	Rozdział 4 – Informacje ogólne	Podrozdział 4.4 Podstawowe informacje na temat realizacji projektów	W naszej opinii już w regulaminie konkursu powinny się znaleźć informacje o wymaganiach przez PARP minimalnych wymogach dotyczących powołania i funkcjonowania Rady, które w później będą stanowiły treść minimalnego zakresu Regulaminu działania Rady.	W Regulaminie wskazano, że: „Rady działają na podstawie uchwalonych przez siebie regulaminów zatwierdzonych przez Prezesa PARP. Po podpisaniu umowy o dofinansowanie Beneficjenci otrzymują wzór minimalnego zakresu Regulaminu działania Rady”. W związku z faktem, iż regulamin działania Rady będzie określał zakres i sposób jej funkcjonowania a wzór tego regulaminu zostanie narzucony przez PARP – czyli w sumie to PARP dookreśli wymogi w tym zakresie – to zasadnie jest by przyrównanie projektu takiego dokumentu był dostępnym na etapie opracowywania wniosków na dofinansowanie teoretycznym funkcjonowania Rady. Już w złożonym wniosku trzeba określić właśnie zakres i sposób funkcjonowania rady więc wymogi w tym zakresie, które PARP zamierza określić we wzorze regulaminu powinny być już znane Wnioskodawcom na etapie przygotowania powołania i funkcjonowania rady, tj. przed złożeniem wniosku – a nie dopiero po podpisaniu umowy.	W Regulaminie konkursu wskazano, że: „Rady działają na podstawie uchwalonych przez siebie regulaminów zatwierdzonych przez Prezesa PARP. Po podpisaniu umowy o dofinansowanie Beneficjenci otrzymują wzór minimalnego zakresu Regulaminu działania Rady”. Wzór minimalnego zakresu Regulaminu działania Rady zawiera: b) treść spójnej z zagadnieniami dot. organizacji i zarządzania pracą Rady (które stanowią m.in. element Studium wykonalności rady), które powinien obejmować Regulamin, na skład rady, sposób powoływania członków rady, tryb pracy rady. Rady będą działały na podstawie uchwalonych przez siebie regulaminów a zatem w pierwszej kolejności powinną powstać rada, która następnie sama wypełni treścią poszczególne zagadnienia w regulaminie, mniej lub bardziej szczegółowo.
Krajowa Izba Gospodarki Nieruchomościami	Regulamin konkursu	Rozdział 4 – Informacje ogólne	Podrozdział 4.2 Kwota przeznaczona na konkurs	Jeżeli w konkursie ma zostać wybranych 5 rad to kwota alokacji na konkurs powinna wynosić ok. 11,5 mln.	Uzasadnienie: W załączniku nr 1 Lista sektorów objętych konkursem według rodzaju prowadzonej przez nie działalności wskazano przewidywane alokacje na poszczególne sektory (w większości sektorów przewidywana alokacja wynosi 2 mln lub 2,3 mln zł). Jednocześnie założono że w każdym sektorze ma być utworzona jedna rada w związku z czym można przyjąć iż wartość poszczególnych wniosków będzie oscylowała wokół alokacji przyznanej dla danego sektora. W konkursie założono wybranie 5 rad z różnych sektorów a alokacja przewidziana na finansowanie tych rad określono na poziomie 7,8. W naszej opinii celem zapewnienia możliwości funkcjonowania 5 rad przez wskazany okres i we wskazanym zakresie alokacja powinna być zdecydowanie wyższa – zakładając że najwyższą punktację osiągnę wnioskami z największych sektorów na konkursu powinna być przeznaczona alokacja 5* 2,3 ml i 11,5 mln.	Zgodnie z zapisami Regulaminu - podrozdział 8.8 - 3. Dofinansowanie w konkursie otrzyma maksymalnie 5 projektów dla 5 różnych sektorów(…). W przypadku, gdyby wartość projektów wybranych do dofinansowania przekraczała kwotę alokacji przeznaczoną na konkurs (7,8 mln pln) PARP może ją zwiększyć - o czym jest mowa w regulaminie w podrozdziale 4.2 - 2. Po rozstrzygnięciu konkursu PARP może zwiększyć kwotę alokacji przeznaczoną na konkurs, z uwzględnieniem kryteriów mających wpływ na wybór projektów do dofinansowania oraz zapisów Podrozdziału 4.3 ust. 3.
Krajowa Izba Gospodarki Nieruchomościami	Regulamin konkursu	Rozdział 8 – Ocena wniosków konkursowe	Podrozdział 8.5 Negocjacje	W punkcie 3 jest wskazane: „Negocjacje obejmują wszystkie kwestie wskazane przez oceniających w wypełnionych przez nich kartach oceny” – biorąc pod uwagę schemat karty oceny merytorycznej negocjacje powinny obejmować tylko i wyłącznie kwestie wskazane przez oceniających w części „G” Karty oceny merytorycznej.	Biorąc pod uwagę schemat karty oceny merytorycznej negocjacje powinny obejmować tylko i wyłącznie kwestie wskazane przez oceniających w części „G” Karty oceny merytorycznej.	Zapis Regulaminu „Negocjacje obejmują wszystkie kwestie wskazane przez oceniających w wypełnionych przez nich kartach oceny” oznacza, że negocjacje będą prowadzone w zakresie warunków wskazywanych przez oceniających w części G Karty oceny merytorycznej.
Krajowa Izba Gospodarki Nieruchomościami	Regulamin konkursu	Rozdział 5 – Ramy realizacji projektu - wymagania konkursowe	Podrozdział 5.5 Kryteria dostępu i Podrozdział 5.6 Projekty partnerskie	W naszej opinii w odniesieniu do karty oceny formalnej i zawartego w niej kryterium nr 7 dotyczącego braku powiązania między podmiotami tworzącymi partnerstwo należy w regulaminie dookreślić, iż przedmiotowy brak powiązań odnosi się wyłącznie do podmiotów będących przedsiębiorcami a nie ma odniesienia do innych podmiotów tworzących partnerstwo (np. izb, stowarzyszeń...)	W karcie oceny formalnej znajduje się kryterium „Czy w przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące braku powiązań, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 oraz w Szczegółowym Opisie Dsi Priorytetowych PO WER, pomiędzy podmiotami tworzącymi partnerstwo” Dla jasności zapisów PARP w regulaminie powinien określić nieamnektety katalog typowych kosztów bezpośrednich związanych z funkcjonowaniem Rady i udziałem członków rady w jej spotkaniach.	Zapis pkt 4 Podrozdziału 5.6 Projekty partnerskie Regulaminu konkursu o treści: „Umowa o partnerstwie nie może być zawarta pomiędzy podmiotami powiązanymi w rozumieniu załącznika 1 do rozporządzenia KE nr 651/2014” oznacza, że partnerami w projekcie nie mogą być jakiegokolwiek podmioty, bez względu na posiadaną formę prawną (np. przedsiębiorstwa, stowarzyszenia, izby, fundacje itd.) powiązane ze sobą na zasadach przedstawionych w przedmiotowym załączniku.
Krajowa Izba Gospodarki Nieruchomościami	Regulamin konkursu	Rozdział 5 – Ramy realizacji projektu - wymagania konkursowe	Podrozdział 5.4 Dofinansowanie projektu	W naszej opinii należy: - Dookreślić w jakim rozporządzeniu określono warunki dla kwalifikowalności wydatków projektowych. - celem zapewnienia wysokiego prawdopodobieństwa prawidłowego funkcjonowania rady w zakładanym okresie należy zapewnić by katalog kosztów kwalifikowalnych: - Biorąc pod uwagę fakt, iż rada funkcjonować ma do 2023 r i w dniu dzisiejszym nie jest możliwe przewidzenie jakie koszty będą musiały być poniesione na zapewnienie prawidłowego jej funkcjonowania zasadnym jest, by ostatecznie katalog kosztów kwalifikowalnych nie był katalogiem zamkniętym – tak by w ramach realizacji projektu do 2023 roku mogły być ponoszone inne koszty (nie wskazane w obecnym katalogu) bezpośrednio związane z funkcjonowaniem rady, osiągnięciem przez nią założonych celów. - Zasadnym jest by bezpośrednim kosztem kwalifikowalnym były koszty zatrudnienia personelu bezpośrednio związanego z zapewnieniem funkcjonowania rady tj. specjalisty ds. realizacji projektu i animatora działania rady. - Zasadnym jest by bezpośrednim kosztem kwalifikowalnym w ramach projektu były koszty związane z uczestnictwem członków rady w jej spotkaniach tj. zwrot kosztów dojazdu, zakwaterowania, wynagrodzenie dla członków rady za czas poświęcony na rzecz rady?	W regulaminie wskazano, iż wydatkami kwalifikowalnymi w projekcie są wydatki spełniające warunki określone w Rozporządzeniu, umowie o dofinansowanie oraz wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Wydatki kwalifikowalne w projekcie nie będą mogły przekraczać stawk określonych w Załączniku nr 25 do Regulaminu. Wskazane zapisy ustawy regulują tę kwestię tylko w odniesieniu do przedsiębiorstw jasno wskazując kiedy może być mowa o „Przedsiębiorstwach powiązanych”.	W Regulaminie, w podrozdziale 5.4 określono, że: „Wydatkami kwalifikowalnymi w projekcie są wydatki spełniające warunki określone w Rozporządzeniu , umowie o dofinansowanie oraz wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”. Wnioskodawca jest zobowiązany do realizacji min. katalogu zadań, określonego w Regulaminie, i to on sam powinien określić, jakie wydatki są niezbędne do prawidłowej realizacji Projektu.
Krajowa Izba Gospodarki Nieruchomościami	Regulamin konkursu	Rozdział 5 – Ramy realizacji projektu - wymagania konkursowe	Podrozdział 5.1 Bodmioty, które mogą ubiegać się o dofinansowanie projektu	Uwaga: W naszej opinii istnieje konieczność dointerpretowania pojęcia: „Podmioty działające na rzecz rozwoju gospodarczego” „Podmioty działające na rzecz zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich lub potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstwa”.	Uzasadnienie: Jeżeli istnieje jakaś definicja w/w podmiotów to prosimy o jej wskazanie lub jasne dookreślenie, iż do tych podmiotów należy wszyscy bez względu na formę organizacyjno- prawną jeżeli którzy realizują działania w poszczególnych zakresach w tym np. Izby Gospodarcze, stowarzyszenia...	Podrozdział 5.1 Regulaminu zawiera katalog podmiotów, które mogą ubiegać się o dofinansowanie projektu w konkursie. Wynika on z zapisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie udzielenia przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Dz. U. poz. 2026), zwanego dalej „Rozporządzeniem” Jeżeli dany podmiot wpisuje się w co najmniej jedną z 8 kategorii podmiotów to może być Wnioskodawcą lub partnerem w projekcie w ramach przedmiotowego konkursu, pod warunkiem spełnienia wymaganych kryteriów dostępu. Ustawa o PARP (Art.6b, 1a) definiuje pojęcie: Podmioty działające na rzecz zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich lub potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstwa
Naczelna Organizacja Techniczna - Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych, Włodzimierz Hausner - doradca Prezes NOT	Regulamin konkursu	Rozdział 5 – Ramy realizacji projektu - wymagania konkursowe	Podrozdział 5.1 Bodmioty, które mogą ubiegać się o dofinansowanie projektu	Brak Izb Gospodarczych. Dopisać w pkt. 1 wykazu: „Przedsiębiorcy i ich izby gospodarcze”.	Izby skupiają przedstawicieli przedsiębiorstw w całym kraju, a Krajowa Izba Gospodarcza jest związkiem izb branżowych i regionalnych i jest najniższą organizacją przedsiębiorców.	Podrozdział 5.1 Regulaminu zawiera katalog podmiotów, które mogą ubiegać się o dofinansowanie projektu w konkursie. Wynika on z zapisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie udzielenia przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Dz. U. poz. 2026), zwanego dalej „Rozporządzeniem” Jeżeli Izba wpisuje się w co najmniej jedną z 8 kategorii podmiotów to może być Wnioskodawcą lub partnerem w projekcie w ramach przedmiotowego konkursu, pod warunkiem spełnienia wymaganych kryteriów dostępu.
Naczelna Organizacja Techniczna - Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych, Włodzimierz Hausner - doradca Prezes NOT	Regulamin konkursu	Rozdział 5 – Ramy realizacji projektu - wymagania konkursowe	Podrozdział 5.1 Bodmioty, które mogą ubiegać się o dofinansowanie projektu	Uzupelić wykaz o Stowarzyszenia zawodowe, np. Naczelna Organizacja Techniczna.	Stowarzyszenia zawodowe prowadzą szeroką działalność na rzecz podnoszenia kwalifikacji zawodowych osób zatrudnionych w określonych sektorach gospodarki. Stowarzyszenia te jak np. Stowarzyszenie Elektryków Polskich skupia ok. 30 tys. inżynierów i techników, a NOT zrzesza 39 podobnych stowarzyszeń.	Podrozdział 5.1 Regulaminu zawiera katalog podmiotów, które mogą ubiegać się o dofinansowanie projektu w konkursie. Wynika on z zapisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie udzielenia przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Dz. U. poz. 2026), zwanego dalej „Rozporządzeniem” Jeżeli stowarzyszenie zawodowe wpisuje się w co najmniej jedną z 8 kategorii podmiotów to może być Wnioskodawcą lub partnerem w projekcie w ramach przedmiotowego konkursu, pod warunkiem spełnienia wymaganych kryteriów dostępu.
Konfederacja Lewiatan	Załącznik 22. Wzór umowy o dofinansowanie projektu			Paragraf 19 ust. 4 - nie doprecyzowano na ile dni przed udzieleniem dofinansowania należy zamieścić na stronie internetowej Projektu bądź przekazać IP szczegółowy harmonogram udzielenia dofinansowania.		Zapis par. 19 ust. 4 jest zgodny ze wzorem umowy o dofinansowanie projektu w PO WER, określony przez Ministerstwo Rozwoju. Z punktu widzenia PARP, nie ma potrzeby dookrelenia tego terminu w POD. W interesie Beneficjenta jest zamieszczenia harmonogramu udzielenia dofinansowania na stronie Projektu w takim terminie, aby Projekt mógł być prawidłowo realizowany.
Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej SAR	Regulamin konkursu	Rozdział 7 Procedura przygotowania i składania wniosku	Podrozdział 7.2 Uzupełnienie lub poprawienie wniosku o dofinansowanie	Brak katalogu oczywistych omyłek.	Prosimy o uzupełnienie katalogu oczywistych omyłek. Powoływanie się na art. 43 ustawy, który de facto nie precyzje oczywistych omyłek może prowadzić do niejasności, wątpliwości i wnoszenia protestów przez potencjalnych wnioskodawców oraz stawiania zarzutów PARP w zakresie niedoprecyzowania dokumentacji konkursowej.	Uwaga uwzględniona.
Acus sp.j.	Załącznik 10. Bista sprawdzające do wniosku o dofinansowanie PO WER.			Na str. 13 wskazano oświadczenie wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 17.	Chyba chodzi o Załącznik nr 20.	Uwaga uwzględniona.
Acus sp.j.	Regulamin konkursu	Rozdział 7 Procedura przygotowania i składania wniosku	Podrozdział 7.1 Przygotowanie słożenie wniosku	W punkcie 15 (str. 13) zapisano, że „Załączniki dołączone do wniosku o dofinansowanie (poza wymaganymi zgodnie z właściwym kryterium dostępu) nie będą brane pod uwagę w trakcie oceny.”	Rozumiem, że nie dotyczy to dokumentów potwierdzających doświadczenie Specjalisty ds. realizacji projektu i ewentualnie Animatora działania rady, jeśli jest zatrudniony na podst. umowy o pracę, o których mowa w Załączniku nr 10, str. 12, pkt 6 i w Załączniku nr 16. Przy okazji pytanie: czySpecjalista ds. realizacji projektu powinien być zatrudniony na podst. umowy o pracę?	1) W Regulaminie konkursu znajduje się zapis „Załączniki dołączone do wniosku o dofinansowanie (poza wymaganymi zgodnie z właściwym kryterium dostępu) nie będą brane pod uwagę w trakcie oceny.” Dokumenty dotyczące personelu projektu (Specjalista ds. realizacji projektu oraz Animator działania Rady) wynikały z kryteriów dostępu a więc będą brane pod uwagę w trakcie oceny. 2) Wnioskodawca sam decyduje w jaki sposób zatrudni Specjalistę ds. realizacji projektu.
Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej SAR	Załącznik 2. Wzór Karty weryfikacji poprawności wniosku w ramach PO WER			Brak wskazania w karcie oczywistych omyłek.	Oceniający powinien mieć jasno sprecyzowane oczywiste omyłki.	Uwaga uwzględniona.
Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej SAR	Załącznik 19. Wzór „Studium wykonalności Sektorowej Rady”			W zadaniach Rady nie wpisano konieczności prowadzenia szkoleń, natomiast wpisano w taryfikatorze PARP koszt wynajmu sal na szkolenia. W związku z tym w naszej ocenie dokumentacja jest nie spójna. Ponadto wpisano informację o udzieleniu pomocy de minimis. W jakim zakresie Rada ma szkolić przedsiębiorców? W zakresie podnoszenia kwalifikacji, zarządzania strategicznego przedsiębiorstwem, czy zarządzania pracownikami w wieku 50+? Takie działania mamy w konkursie Konkurs nr POWR.02.02.00-IP-09-00-002/16 w ramach Działania 2.2.	Działalność Rady staje się sprzeczna z działaniami określonymi w załącznikach konkursu Konkurs nr POWR.02.02.00-IP-09-00-002/16 w ramach Działania 2.2. Prosimy o uzupełnienia zapisów o konieczności prowadzenia szkoleń oraz ich zakresu.	W dokumentacji konkursowej przedstawiono minimalny zakres działań Sektorowej Rady ds. Kompetencji przewidziany na etapie opracowywania PO WER. Inne działania Rady (np. szkolenia czy doradztwo objęte pomocą de minimis) zaprogramowane przez Wnioskodawcę powinny wynikać z analizy sytuacji w sektorze oraz odpowiadać na jego potrzeby w zakresie kompetencji.
Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej SAR	Załącznik 11. Karty zatwierdzone przez Komitet Monitorujący PO WER			Strona 4 Uwaga- Pod pojęciem Projekt rozumie się przedsięwzięcie o charakterze jednorazowym składające się z zestawu powiązanych ze sobą zadań, podejmowane dla osiągnięcia z góry określonych celów. Przez zrealizowany projekt finansowany z EFS należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego instytucja nadzorująca zaakceptowała wniosek końcowy. Przez zrealizowany projekt komercyjny należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego klient zapłacił fakturę. Brak zapisu: Przez zrealizowany projekt finansowany z krajowych środków publicznych należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego instytucja nadzorująca zaakceptowała sprawozdanie końcowe z realizacji zadania publicznego. Uzupełnienie zapisu konsumuje pełne możliwości i doświadczenie oraz nikogo nie dyskryminuje.	Brak zapisów dotyczących realizacji projektu współfinansowanego ze środków publicznych krajowych. Wyrażamy nadzieję, iż pomimo, że kryteria zostały zatwierdzone przez KM, nie stoi na przeszkodzie uzupełnienie definicji o następujący zapis: Przez zrealizowany projekt finansowany z krajowych środków publicznych należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego instytucja nadzorująca zaakceptowała sprawozdanie końcowe z realizacji zadania publicznego. Uzupełnienie zapisu konsumuje pełne możliwości i doświadczenie oraz nikogo nie dyskryminuje.	Uwaga uwzględniona.

Acus sp.)	Załącznik 17.3Wdr CV Specjalisty ds. realizacji projektu			Proponuję doprecyzować „Okres realizacji projektu”.	Proponuję doprecyzować przypisem, podobnie jak to jest w Załączniku nr 12 „Okres realizacji projektu”: Wymagane w Kryteriach dostępu doświadczenie specjalisty ds. realizacji projektu w zakresie co najmniej 2 projektami o łącznej wartości co najmniej 1 mln PLN, które zakończyły się w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku, oznacza projekty zrealizowane w latach 2011-2015.	Uwaga uwzględniona.
Acus sp.)	Załącznik 17.3Wdr CV Specjalisty ds. realizacji projektu			Proponuję doprecyzować „Wartość projektu” w przypadku projektów realizowanych w ramach EFS.	Żeby uniknąć niejasności, proponuję wykluczyć przypisem, że „Wartość projektu finansowanego z EFS oznacza wartość projektu z zatwierdzonego wniosku o płatność końcową, a nie wartość projektu zapisaną w umowie o dofinansowanie”. Mam tu co prawda wątpliwości, bo przecież w chwili rozpoczęcia realizacji projektu koordynator/kierownik projektu podpisuje umowę na zarządzanie projektem o wartości zapisanej w umowie o dofinansowanie, a to, że w ostatecznym rozliczeniu kwota ta jest niższa nie znaczy, że jakiegoś zadanie nie zostało zrealizowane, a jedynie, że poszczególne pozycje wymagały mniejszych nakładów finansowych (oszczędności spowodowane np. stosowaniem zasady konkurencyjności, rozemniania rynku itp.)	Uwaga uwzględniona.
Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej SAR	Załącznik 17.3Wdr CV Specjalisty ds. realizacji projektu			Doświadczenie zawodowe Specjalisty ds. realizacji projektu: 1.Brak możliwości wpięcia dodatkowych kompetencji i kwalifikacji i umiejętności, 2. Wpisano tylko sytuację, kiedy specjalista posiada doświadczenie w realizacji projektów na umowy cywilno-prawne. Nie uwzględniono sytuacji, kiedy specjalista posiada doświadczenie na podstawie umów o pracę. W takim przypadku mamy pracodawcę a nie zleceniodawcę czy Zamawiającego Brak w przypisie uzupełnienia definicji Projekt: Przez zrealizowany projekt finansowany z krajowych środków publicznych należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego instytucja nadzorująca zaakceptowała <u>sroawontowanie końcowe z realizacji zadania publicznego.</u>	Mając na uwadze powyżej wskazane uwagi wnioskujemy o uzupełnienie w dokumentacji konkursowej. Uzupełnienie wnioskowanych zapisów pozwoliłoby na niedyskryminację osób powoływanych przez Wnioskodawców na to stanowisko. Zapis: Przez zrealizowany projekt finansowany z krajowych środków publicznych należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego instytucja nadzorująca zaakceptowała sroawontowanie końcowe z realizacji zadania publicznego.	1) Wdr CV Specjalisty ds. realizacji projektu zawiera jedynie elementy, które będą brane pod uwagę przy ocenie kryterium dostępu. 2) Wzroze CV Specjalisty ds. realizacji projektu wpisano "Zdecidowanie/Zamawiającego" dany projekt, którym osoba zarządzała. Zapis ten nie wyklucza możliwości wykazania się doświadczeniem realtowanym na podstawie umowy o pracę z pracodawcą polegającym na zarządzaniu projektem, który zdefiniowano w dokumentacji konkursowej. 3) Uwaga uwzględniona - rozszerzono def. projektu.
Acus sp.)	Załącznik 18.3Wdr CV Animatora działania Rady			Proponuję doprecyzować „Rok/lata realizacji działań”.	Proponuję uzupełnić przypisem „Rok/lata realizacji działań”: Wymagane w kryteriach dostępu doświadczenie animatora działania Rady w okresie 3 lat przed terminem złożenia wniosku oznacza doświadczenie w prowadzeniu działań mających na celu dopasowanie edukacji do potrzeb sektora, na rzecz którego składany jest oświadczenie, w latach 2013-2015.	Uwaga uwzględniona.
Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej SAR	Załącznik 16.3Wdr oświadczania Wnioskodawcy i Partnerów (jeśli dotyczy) dotyczące zaangażowania personelu projektu			W oświadczeniu dotyczącym zaangażowania personelu projektu widnieje kryterium, że tylko specjalista ds. realizacji projektu ma obowiązek do CV dotyczący dokumenty potwierdzające doświadczenie. Animator Rady już nie (tytuła, że jest zatrudniony na umowę o pracę przez Wnioskodawcę lub Partnera.	W naszym oświadczeniu jest to nie spójne i nie logiczne i mające negatywny wpływ i niszczenie ryzyka na funkcjonowanie rady ds. kompetencji, kiedy def. faktycznie animatora rady będzie realizacja zadań merytorycznych: okreladania zawodowe, ram kwalifikacji dla zawodow i kompetencji, programow edukacyjnych. Taka osoba powinna wykazać się szczególnym doświadczeniem w tym obszarze. Natomiast różnicowanie wymogow pomiędzy animatorem a specjalistą ds. realizacji projektu stoi w ogromnej sprzeczności i budzi nasze zastrzeżenia. W naszej opinii wymogi dla kluczowej kadry projektu powinny być takie same. Dodatkowo, w Załączniku 17 przy użyczeniu Pracodawcy tj. doświadczenia w realizacji projektow, gdzie podstawą zatrudnienia była umowa o pracę daje większe gwarancje powiadczenia doświadczenia zawodowego. Wnioskujemy o ujednolicenie wymogow dotyczących dokumentowania doświadczenia.	Jeżeli Wnioskodawca planuje zaangażować jako Animatora działania Rady osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę - jest w stanie przedstawić jej CV wraz z dokumentami potwierdzającymi doświadczenie zawodowe. Jeżeli Wnioskodawca planuje zaangażować na to stanowisko osobę na podstawie stosunku cywilnoprawnego, zgodnie z wytycznymi dot. kwalifikowalności, jest zobowiązany do poniesienia wydatkow zgodnie z zasadą uczciwej konkurencyjności (sekcja 6.5), dlatego na etapie składania wniosku o dofinansowanie projektu jest zobowiązany do przedstawienia tylko oświadczenia dot. zaangażowania personelu (Załącznik nr 16)
Acus sp.)	Załącznik 20.3Wdr oświadczania Wnioskodawcy i Partnerów (jeśli dotyczy) dotyczącego zrealizowanych przedsięwzięć przez przedsiębiorców sektora w obszarze współpracy z edukacją			Proponuję doprecyzować okres 5 lat - podobnie jak w Załączniku nr 12.	Proponuję doprecyzować przypisem okres 5 lat: 5 lat przed terminem złożenia wniosku oznacza lata kalendarzowe 2011-2015.	Uwaga uwzględniona.
Acus sp.)	Załącznik 16.3Wdr oświadczania Wnioskodawcy i Partnerów (jeśli dotyczy) dotyczące zaangażowania personelu projektu			Eventualnie - zamiast proponowanego doprecyzowania okresu 5 lat w Załączniku nr 17 i 3 lat w Załączniku nr 18 - umieszczenie tych informacji w Załączniku nr 16 + ewentualnie wyjaśnienie zapisu: co najmniej 2 projekty o łącznej wartości co najmniej 1 mln PLN czy to znaczy, że 3 projekty o łącznej wartości minimum 1 mln PLN również spełniają ten warunek.	Żeby uniknąć różnych interpretacji proponuję zapisy: „miejscowym oświadczeniu, że zaangażuję do realizacji projektu personel w wymaganym w konkursie doświadczeniu, tj.: • specjalistę ds. realizacji projektu (osoba posiadająca doświadczenie w zarządzaniu co najmniej 2 projektami o łącznej wartości co najmniej 1 mln PLN, które zakończyły się w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku, przy czym okres 5 lat oznacza lata kalendarzowe 2011-2015, a co najmniej 2 projekty oznaczają 2 i więcej projektow o łącznej wartości co najmniej 1 mln PLN) • animatora działania Rady (osoba posiadająca doświadczenie, w okresie 3 lat przed terminem złożenia wniosku, w prowadzeniu działań mających na celu dopasowanie edukacji do potrzeb sektora, na rzecz którego składany Projekt, przy czym okres 3 lat oznacza lata kalendarzowe 2013-2015).	1) Uwaga uwzględniona. W Załącznikach nr 17 i 18 zostały doprecyzowane zapisy dot. lat. 2) Co najmniej 2 projekty o łącznej wartości co najmniej 1 mln pln oznacza 2 i więcej projektow o łącznej wartości co najmniej 1 mln pln
Fundacja Warszawski Instytut Bankowości	Regulamin konkursu	Rozdział 8 – Ocena wnioskow	Podrozdział 8.8 Zakreślenie oceny i rozstrzygnięcie konkursu	W punkcie 5 rekomendujemy zmianę kolejności punktów a, b, c i przesunięcie jako punktu a punktu c, czyli „Charakterystyka dotychczasowej działalności Wnioskodawcy”.	Dotychczasowe dokonania Wnioskodawcy są miarą skuteczności działań i możliwości uzyskiwania zadowolonych wyników w wnioskach.	Uwaga uwzględniona.
Fundacja Warszawski Instytut Bankowości	Regulamin konkursu	Rozdział 5 – Ramy realizacji projektu - wymagania konkursowe	Podrozdział 5.1 Podmioty, które mogą ubiegać się o dofinansowanie projektu	Jest ważne, aby wśród podmiotow spełniających kryteria dostępu były ioby gospodarcze.	Izby gospodarcze to ważne i reprezentatywne podmioty zrzeszające w wielu sektorach gospodarki.	Podrozdział 5.1 Regulaminu zawiera katalog podmiotow, które mogą ubiegać się o dofinansowanie projektu w konkursie. Wynika on z zapisow Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie udzielenia przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Dz. U. poz. 2026), zwanego dalej „Korporacjami” jeżeli luba wpisuje się w co najmniej jedną z 8 kategorii podmiotow to może być Wnioskodawcą lub partnerem w projekcie w ramach przedmiotowego konkursu, pod warunkiem spełnienia wymaganych kryteriow dostępu.
Fundacja Warszawski Instytut Bankowości	Regulamin konkursu	Rozdział 4 – Informacje ogólne	Podrozdział 4.4 Podstawowe informacje na temat realizacji projektow	Pkt 5. Analizując harmonogram postępowania konkursowego, trudno zakładać, że druga połowa 2017 roku będzie oznaczać około dwuletnią działalność Rady.	Sprostowanie	Uwaga uwzględniona.
Fundacja Warszawski Instytut Bankowości	Regulamin konkursu	Rozdział 4 – Informacje ogólne	Podrozdział 4.3 Cel konkursu i uzasadnienie realizacji wsparcia	Lista podmiotow wymieniona w składzie Rady Programowej powinna być uzupełniona o firmy edukacji pozaformalnej.	Jeśli nowe rozwiązania mają służyć uczeniu się przez całe życie, segment edukacji pozaformalnej należy uznać za bardzo ważny, stąd nie powinien być pominięty w takim ciele jak Rada Programowa. Reprezentacja firm edukacji pozaformalnej jest wymagana w składzie Rad Sektorowych.	W Podrozdziale 4.3 Regulaminu wymieniono minimalny skład Rady Programowej przewidziany na etapie opracowywania Systemu Rad ds. Kompetencji. PAPP nie wyklucza możliwości poszerzenia składu Rady o przedstawicieli innych podmiotow czy instytucji, jeżeli będzie to niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotowego systemu.
Fundacja Warszawski Instytut Bankowości	Regulamin konkursu	Rozdział 4 – Informacje ogólne	Podrozdział 4.1 Podstawowe informacje na temat konkursu	W zadaniu Rady wymienionym jako 5 należałoby dodać „powinno wpłynąć na rozwój kompetencji doradczowskich do rynku pracy”.	Efektow przekazywania informacji nt. zapotrzebowania na kompetencje nie ograniczalibyśmy do działań z zakresu przedsiębiorstwa pacy poradnictwa zawodowego.	Podrozdział 4.1 Regulaminu zawiera katalog zadań Sektorowych Rady ds. Kompetencji zgodny z zapisami Szczegółowego opisu osi priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Jak wskazano w Regulaminie jest to minimalny katalog zadań, które powinna realizować każda Rada. Od decyzji Wnioskodawcy zależy będzie stopień realizacji każdego z zadań.
Fundacja Warszawski Instytut Bankowości	Regulamin konkursu	Rozdział 4 – Informacje ogólne	Podrozdział 4.1 Podstawowe informacje na temat konkursu	Cwarte zadanie rady to identyfikacja potrzeb tworzenia sektorowych ram kwalifikacji. Naszym zadaniem Rady- jako reprezentatywne ciała do sektora w obszarze kwalifikacji - powinna także inicjować tworzenie ram, a w optymalnym modelu być odpowiedzialną za stworzenie sektorowych ram kwalifikacji w sektorach, których jeszcze nie opracowano. Na kolejnym etapie lub w sektorach, które opracowały swoje ramy, w gestii Rady powinny leżeć aktualizacja i zapewnienie jakości ram sektorowej.	Reprezentatywna Rada Sektorowa, której przedmiotem działania są kompetencje w sektorze, w sposób naturalny powinna być tym miejscem i zespołem, który inicjuje, koordynuje tworzenie i zapewnienie trwałości jakości ramy sektorowej. Multipolitywanie ciała jest nieefektywne i może zmniejszać jakość reprezentacji w poszczególnych ciałach.	Podrozdział 4.1 Regulaminu zawiera katalog zadań Sektorowych Rady ds. Kompetencji zgodny z zapisami Szczegółowego opisu osi priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Jak wskazano w Regulaminie jest to minimalny katalog zadań, które powinna realizować każda Rada. Od decyzji Wnioskodawcy zależy będzie stopień realizacji każdego z zadań.
Fundacja Warszawski Instytut Bankowości	Załącznik 22.3Wdr umowy o dofinansowanie projektu			Paragraf 15.7. Zapis tego punktu, ze względu na bezpieczeństwo działalności Wnioskodawcy może zniechęcać Wnioskodawcę do deklarowania trwałości projektu lub jego rezultatow po zakończeniu projektu.	Trwałość rezultatow projektu jest bardzo ważna dla powołenia Rad. Rozwiązania konkursowe powinny zachęcać Wnioskodawców do deklarowania rozwiązań służących trwałości, jednak biorąc pod uwagę czynniki poza kontrolą Wnioskodawcy, nie mogą być gwarantowane.	Zapis par. 15. ust. 7 umowy aktualnie brzmi: " W przypadku gdy Wnioskodawca przewiduje trwałość Projektu lub rezultatow, zwrót dokumentu stanowiącego zabezpieczenie umowy następuje na wniosek Beneficjenta po upływie okresu trwałości". Jest on zgodny ze wzorem umowy o dofinansowanie projektu w PO WER, określonym przez Ministerstwo Rozwoju.
Polskie Towarzystwo Informatyczne pti@pti.org.pl	Załącznik 1. Wykaz sektorow gospodarki objętych konkursem wraz z maksymalną kwotą alokacji przeznaczoną na dofinansowanie projektu			Zapis dotyczący definicji Sektora IT powinien brzmieć (wersja 10, kolumna PKD): J.58.21 - Działalność wydawnicza w zakresie gier komputerowych; J.58.29 - Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania; J.62 - Działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązana; J.63.11 - Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność; J.63.12 - Działalność portali internetowych.	Według raportu GUS (http://stat.gov.pl/obrazki-tematyczne/nauka-i-technika-spolesczenstwo-informacyjne/spolesczenstwo-informacyjne/spolesczenstwo-informacyjne-w-polsce-wyniki-badaw-statystycznych-w-latach-2011-2015,13.html) - cytuję: Definicja sektora ICT, która bazuje na Statystycznej Klasyfikacji Działalności Gospodarczej Unii Europejskiej NACE Rev. 2 (Polska Klasyfikacja Działalności 2007), obejmuje: 1) przedsiębiorstwa, które zajmują się produkcją, gdzie produkowane przez nie dobra pozwalają na elektroniczne przetwarzanie informacji i komunikację (łącznie z transmisją i wyświetlaniem); 2) przedsiębiorstwa, które zajmują się usługami, gdzie świadczone usługi pozwalają na elektroniczne przetwarzanie informacji i komunikację. SEKTOR ICT w oparciu o Statystyczną Klasyfikację Działalności Gospodarczej Unii Europejskiej NACE Rev. 2 obejmuje następujące grupowania (wg PKD): SEKTOR PRODUKCJI ICT 26.11 Produkcja elementów elektronicznych 26.12 Produkcja elektronicznych obwodow drukowanych 26.20 Produkcja komputerow i urzadzen peryferyjnch 26.30 Produkcja sprzętu telekomunikacyjnego 26.40 Produkcja elektronicznego sprzętu powszechnego użytku 26.80 Produkcja magnetycznych i optycznych nośnikow informacji SEKTOR USŁUG ICT Sprzedaż hurtowa ICT 46.51 Sprzedaż hurtowa komputerow, urzadzen peryferyjnch i oprogramowania 46.52 Sprzedaż hurtowa sprzętu elektronicznego i telekomunikacyjnego oraz części do niego Telekomunikacja 61.20 Działalność w zakresie telekomunikacji przewodowej 61.20 Działalność w zakresie telekomunikacji bezprzewodowej, z wyłączeniem telekomunikacji satelitarnej 61.30 Działalność w zakresie telekomunikacji satelitarnej 61.90 Działalność w zakresie pozostałej telekomunikacji Usługi informacyjne 58.21 Działalność wydawnicza w zakresie gier komputerowych 58.29 Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania 62.01 Działalność związana z oprogramowaniem 62.02 Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki 62.03 Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informacyjnymi 62.09 Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informacyjnych 63.11 Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność 63.12 Działalność portali internetowych 95.11 Naprawa i konserwacja komputerow i urzadzen peryferyjnch 95.12 Naprawa i konserwacja sprzętu telekomunikacyjnego (koniec cytatu) Z tego wykazu należy odrzucić telekomunikację (61) – bo jest zdefiniowana jako osobny sektor, odrzucić też produkcję (26), sprzedaż hurtową (46.51) i naprawę (95.1). Ale pozostałe pozycje (dla których musiałby powstać Wykaz stąd, że definicja Sektora IT powinna być zmieniona w sposób następujący: 1. Należy z wykazu usunąć tradycyjną działalność wydawniczą (czasopiśmi, książki), gdyż to do sektora IT nie należy, pozostawiając z działu 58 jedynie: • 58.21 Działalność wydawnicza w zakresie gier komputerowych, • 58.29 Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania, 2. Należy dodać do wykazu: • 63.11 Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność, • 63.12 Działalność portali internetowych.	Uwaga uwzględniona.

Polskie Towarzystwo Informatyczne pti@pti.org.pl	Załącznik 1. Wykaz sektorów gospodarki objętych konkursem wraz z maksymalną kwotą alokacji przeznaczoną na dofinansowanie projektu			Należy uwzględnić dodatkowy "sektor" - Sektor Kompetencji Transwersalnych, obejmujący wszystkie działy PKD.	Kompetencje transwersalne (transversal skills, cross-sectorial skills) są najliczniej reprezentowanymi i najliczniej pożądanymi kompetencjami w gospodarce. Najistotniejsze z nich to kompetencje komputerowe (albo kompetencje cyfrowe albo e-kompetencje) i językowe (dokładnie komunikacyjne, w języku macierzystym i/lub w językach obcych). Inne kompetencje transwersalne to przedsiębiorczość, rozwiązywanie problemów, podejmowanie decyzji, umiejętność współpracy, zdolność uczenia się itp. Od kompetencji sektorowych różnią się tym, że dotyczą szerszej gamy wiedzy/umiejętności/kompetencji społecznych – ale za to na niższym poziomie ramy kwalifikacji. Są też o wiele powszechniejsze ale i łatwiejsze do zdobycia. Nam (Polskie Towarzystwo Informatyczne) szczególnie bliskie są transwersalne kompetencje komputerowe, zdecydowanie różne od sektorowych kompetencji IT. Projekt ram sektorowych IT, stworzonych przez Atikom w ramach projektu prowadzonego przez IBE objął dwie kwalifikacje: programistę i administratora, na poziomach ramy od 4 do 7; z kolei transwersalne kompetencje komputerowe opisane przez IBE (z naszym PTI udziałem) znalazły się na poziomach 2-4 Polskiej Ramy Kwalifikacji. Według raportów Unii Europejskiej w roku 2012 47% ludności EU posiadało zerowe lub niewielkie kompetencje komputerowe. W Polsce ten odsetek był znacznie większy i wynosił 58%. Oznacza to, że ponad połowa mieszkańców naszego kraju nie była w stanie posługiwać się w pracy komputerem a ocenia się, że 90% wszystkich stanowisk pracy w Unii Europejskiej wymaga e-umiejętności! Według cytowanego przy pierwszej uwadze raportu GUS, w roku 2015 r. komputery wykorzystywało 94,0% przedsiębiorstw, w tym prawie wszystkie podmioty duże. Postulujemy dodać „sektor” kompetencji transwersalnych i byłby to w dodatku największy sektor – jeśli chodzi o liczbę jednostek, należących do tego „sektora” (praktycznie wszystkie) jak i pracowników (co najmniej 90%). W dodatku w tym „sektorze” – ze względu na duże zapotrzebowanie – można znaleźć najwięcej różnych certyfikatów. Kompetencje językowe są w tym zakresie najlepiej „obokulzone”, gdyż istnieje szereg międzynarodowych certyfikacji o uznanym poziomie i jakości i istnieje dobrze udokumentowane mapowanie tych certyfikacji na poszczególne kompetencje językowe; z transwersalnymi kompetencjami komputerowymi jest już znacznie gorzej. Najlepszym wstęp rozwiązaniem byłoby stworzenie „sektora kompetencji transwersalnych” i powołanie Rady Sektorowej ds. kompetencji transwersalnych.	Wg PARP nie ma możliwości utworzenia Rady ds. sektorów kompetencji transwersalnych, ponieważ jak wynika m.in. ze zgłoszonej uwagi powinna ona obejmować „co najmniej 90%” pracowników oraz „praktycznie wszystkie” przedsiębiorstwa. W związku z tym budżet Rady ds. Kompetencji Transwersalnych pochłonąłby prawdopodobnie całą alokację przewidzianą na utworzenie Sektorowych Rad ds. Kompetencji. Dodałoby brak jest danych, z których wynikałyby konkretne wartości liczbowe dotyczące liczby pracowników oraz liczby przedsiębiorstw tak stworzonego sektora. Jednocześnie informujemy, że w ramach każdego z sektorów dopuszczalne są działania wspierające kompetencje transwersalne kluczowe dla sektora.
Acus sp.j.	Regulamin konkursu	Rozdział 4 – Informacje ogólne	Podrozdział 4.2 kwota przeznaczona na konkurs	Informacja, że w przypadku projektu krótszego niż do 30 czerwca 2023 roku za każdy miesiąc należy odjąć 1/78 przypadającej alokacji. Nie mogą dojść, skąd 1/78. Pewnie coś źle liczą, ale w sumie, jeśli projekt rozpocznie się nie później niż 9 m-cy od ostatecznego terminu składania wniosków i będzie trwał do 30 czerwca 2023, będzie 76 m-cy. Będę wdzięczna za wyjaśnienie.	Informacja, że w przypadku projektu krótszego niż do 30 czerwca 2023 roku za każdy miesiąc należy odjąć 1/78 przypadającej alokacji. Nie mogą dojść, skąd 1/78. Pewnie coś źle liczą, ale w sumie, jeśli projekt rozpocznie się nie później niż 9 m-cy od ostatecznego terminu składania wniosków i będzie trwał do 30 czerwca 2023, będzie 76 m-cy. Będę wdzięczna za wyjaśnienie.	Uwaga uwzględniona. Zapis zostanie zmieniony na 1/76.
	Regulamin konkursu	Badanie BKL		Czy Rada będzie miała wpływ na badanie BKL? Każdy sektor ma swoje szczególne cechy i potrzeby edukacyjne jaki wpływ będzie mieć na sformułowanie pytań? A co będzie jeżeli tych badań nie przyniesiemy - to np. próba do badań była symboliczna Czy BKL jest dla NAS CZY MY JESTEŚMY DLA BKL?	wniosków i będzie trwał do 30 czerwca 2023, będzie 76 m-cy. Będę wdzięczna za wyjaśnienie. badanie branżowe BKL jest to badanie dla sektora/Sektorowej Rady ds. Kompetencji. Dlatego też, Rada będzie włączona w proces realizacji tego badania, od etapu jego projektowania aż do jego realizacji. PARPowi zależy, aby wyniki tego badania były w jak największym stopniu użyteczne dla przedstawicieli danego sektora. Badanie będzie prowadzone w oparciu o przetestowaną metodologię na reprezentatywnej próbie	nie dotyczy
OPTeam S. A.	Załącznik 1. Wykaz sektorów gospodarki objętych konkursem wraz z maksymalną kwotą alokacji przeznaczoną na dofinansowanie projektu			W imieniu Grupy Roboczej 17 Automatyzacja i robotyka procesów technologicznych, która jest jedną z KIS działającą pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju (poprzednio Ministerstwa Gospodarki), zwracam się z wnioskiem, o uwzględnienie naszej KIS w klasyfikacji sektorów na potrzeby tworzonych w trybie konkursowym Sektorowych Rad ds. kompetencji. W wyniku przeprowadzonego głosowania na spotkaniu GR 17 w dniu 8 grudnia, wnioskujemy żeby dopisać w załączniku „Sektory w podziale na PKD” w poz. 10 „Produkcja przemysłowa, w tym nowoczesne technologie pozyskiwania, przetworstwa i wykorzystania surowców naturalnych oraz wytwarzania ich substytutów (inteligentna specjalizacja)” również naszą specjalizację. Uzasadnienie: obydwie specjalizacje, tj. KIS 10 ds. nowoczesnych technologii pozyskiwania, przetworstwa i wykorzystania surowców naturalnych oraz wytwarzania ich substytutów (SUR) oraz KIS 17 Automatyzacja i robotyka procesów technologicznych reprezentują sektor przemysłu. Kompetencje pracowników będą definiowane dla jednego sektora, zatem zasadne jest uwzględnienie dwóch KIS w tym samej kategorii zaszerogowania. Należałoby również dopisać dział 27 z PKD PRODUKCJA URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH, ponieważ to też obejmuje przemysł.	W imieniu Grupy Roboczej 17 Automatyzacja i robotyka procesów technologicznych, która jest jedną z KIS działającą pod nadzorem Ministerstwa Rozwoju (poprzednio Ministerstwa Gospodarki), zwracam się z wnioskiem, o uwzględnienie naszej KIS w klasyfikacji sektorów na potrzeby tworzonych w trybie konkursowym Sektorowych Rad ds. kompetencji. W wyniku przeprowadzonego głosowania na spotkaniu GR 17 w dniu 8 grudnia, wnioskujemy żeby dopisać w załączniku „Sektory w podziale na PKD” w poz. 10 „Produkcja przemysłowa, w tym nowoczesne technologie pozyskiwania, przetworstwa i wykorzystania surowców naturalnych oraz wytwarzania ich substytutów (inteligentna specjalizacja)” również naszą specjalizację. Uzasadnienie: obydwie specjalizacje, tj. KIS 10 ds. nowoczesnych technologii pozyskiwania, przetworstwa i wykorzystania surowców naturalnych oraz wytwarzania ich substytutów (SUR) oraz KIS 17 Automatyzacja i robotyka procesów technologicznych reprezentują sektor przemysłu. Kompetencje pracowników będą definiowane dla jednego sektora, zatem zasadne jest uwzględnienie dwóch KIS w tym samej kategorii zaszerogowania. Należałoby również dopisać dział 27 z PKD PRODUKCJA URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH, ponieważ to też obejmuje przemysł.	Uwaga uwzględniona.