

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój Działanie 2.12, Sektorowe Rady ds. Kompetencji

Odpowiedzi na pytania zadane w okresie od 29.02.2016 do 31.03.2016 r.

Pytanie 1:	<ul style="list-style-type: none">• Czy uczelnia wyższa może być Partnerem w projekcie w konkursie POWER.02.12.00-09-00-001/16?• Czy w konkursie POWR.02.12.00-IP.09-00-001/16 niepubliczna uczelnia wyższa może być partnerem w projekcie?• W związku z trwającym naborem wniosków o dofinansowanie realizacji projektów w ramach Działania 2.12 „Zwiększenie wiedzy o potrzebach kwalifikacyjno-zawodowych” POWER, uprzejmie zwracamy się z pytaniem, czy niepubliczna szkoła wyższa realizująca zadania zgodnie z art. 13 ust.1 pkt. 6 i 8 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. 2005 nr 164 poz. 1365) może być podmiotem ubiegającym się o dofinansowanie projektu?
	<p>Zgodnie z zapisami regulaminu konkursu (Podrozdział 5.1) o dofinansowanie mogą ubiegać się:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Przedsiębiorcy;2. Podmioty działające na rzecz rozwoju gospodarczego;3. Podmioty działające na rzecz zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich lub potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw;4. Partnerzy społeczni i gospodarczy w rozumieniu ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2014 r. poz. 1649, z późn. zm.¹);5. Reprezentatywne organizacje związkowe i pracodawcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego;6. Organizacje pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców;7. Organizacje samorządu gospodarczego w rozumieniu ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle;8. Organizacje związkowe w rozumieniu ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych. <p>Jeżeli uczelnia wpisuje się w co najmniej jedną z ww. kategorii to może być Partnerem w projekcie w ramach przedmiotowego konkursu, pod warunkiem spełniania wymaganych kryteriów dostępu określonych w załączniku 11 do Regulaminu.</p>

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 349, 1240, 1358 i 1890.

<p>Pytanie 2:</p>	<p>Czy odnośnie konkursu POWR.02.12.00-IP.09-00-001/16 w przypadku specjalisty ds. realizacji projektu może być to osoba wykazująca się doświadczeniem w przygotowywaniu i realizacji projektów inwestycyjnych i miękkich (kilkunastu na łączną kwotę zdecydowanie ponad 1 mln zł.) w gminie na stanowisku inspektora. Takie zatrudnienie powoduje, iż formalnie osoba ta nie jest zatrudniana na stanowisku "koordynatora" czy "kierownika" projektów niemniej jednak jest odpowiedzialna za przygotowywanie (jest autorem) i realizację projektów dla gminy - co jest określone w zakresie obowiązków. Czy można uznać, że wówczas warunek posiadania przez taką osobę doświadczenia, w zarządzaniu co najmniej 2 projektami o łącznej wartości co najmniej 1 mln PLN, które zakończyły w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku jest spełniony?</p>
	<p>Zapis załącznika nr 11 do regulaminu konkursu (kryterium dostępu nr 14 weryfikowane na etapie oceny merytorycznej) brzmi:</p> <p>W celu realizacji Projektu zostanie zaangażowany Specjalista ds. realizacji projektu (osoba posiadająca doświadczenie, w zarządzaniu co najmniej 2 projektami o łącznej wartości co najmniej 1 mln PLN, które zakończyły w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku);</p> <p>Ocena w ramach tego kryterium dokonywana będzie w oparciu o załączone do wniosku o dofinansowanie oświadczenie Wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy) o zaangażowaniu do realizacji projektu personelu o wymaganym doświadczeniu, przygotowane wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 16 do Regulaminu. Jednocześnie Wnioskodawca jest zobowiązany załączyć do wniosku o dofinansowanie życiorys zawodowy Specjalisty ds. realizacji projektu, przygotowany wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 17 do Regulaminu wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane doświadczenie.</p> <p><u>UWAGA:</u> Pod pojęciem Projekt rozumie się przedsięwzięcie o charakterze jednorazowym składające się z zestawu powiązanych ze sobą zadań, podejmowane dla osiągnięcia z góry określonych celów.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przez zrealizowany projekt finansowany z EFS należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego instytucja nadzorująca zaakceptowała wniosek końcowy. • Przez zrealizowany projekt finansowany z krajowych środków publicznych należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego instytucja nadzorująca zaakceptowała sprawozdanie końcowe z realizacji zadania publicznego. • Przez zrealizowany projekt komercyjny należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego klient zapłacił fakturę. <p>Jeżeli osoba spełnia ww. wymagania konkursowe i załączone do wniosku o dofinansowanie projektu dokumenty to potwierdzą wówczas kryterium dostępu w odniesieniu do Specjalisty ds. realizacji projektu zostanie spełnione.</p>

<p>Pytanie 3:</p>	<p>Zgodnie z pkt 4 Podrozdziału 5.4 Dofinansowanie projektu Regulaminu Konkursu „do wydatków kwalifikowalnych związanych z utworzeniem i prowadzeniem Sektorowej Rady ds. Kompetencji zalicza się wydatki na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) realizację działań edukacyjnych, w tym szkoleń, informacyjnych i usług doradczych; 2) badania i analizy; 3) pokrycie kosztów pośrednich; (...) <p>Czy wynagrodzenie członków Sektorowej Rady ds. Kompetencji, którzy uczestniczą w jej pracach, mogą być finansowane w ramach zadania merytorycznego poprzez finansowanie ich w ramach usług doradczych? Czy powinny być to środki wypłacane w ramach kosztów pośrednich? Czy może w ogóle na zasadzie braku odpłatności winny się te działania odbywać?</p> <p>Zgodnie z ideą projektu powołanie Sektorowej Rady ds. Kompetencji powinno być inicjatywą oddolną, wynikającą z chęci i potrzeby dopasowania kompetencji do potrzeb danego sektora. W związku z tym udział w pracach Sektorowej Rady ds. Kompetencji powinien być nieodpłatny. Wynagrodzenie można przewidzieć w przypadku działań eksperckich prowadzonych na rzecz Rady poza posiedzeniami.</p>
<p>Pytanie 4:</p>	<p>Jednym z kryteriów dostępu jest zaangażowanie w ramach personelu posiadającego doświadczenie specjalisty ds. realizacji projektu oraz animatora działań Rady. W mojej ocenie specjalista ds. realizacji projektu jest „personalem bezpośrednio zaangażowanym w zarządzanie projektem” i tym samym finansowany jest w ramach kosztów pośrednich (Rozdział 8.4 Wytycznych pkt 2a), natomiast animator działań Rady może zostać wpisany w koszty bezpośrednie w ramach zadania merytorycznego dotyczącego Rady. Nie mniej, w kontekście pkt 4 Podrozdziału 5.4, pytanie czy w ramach „realizacji działań edukacyjnych, w tym szkoleń, informacyjnych i usług doradczych” widzą Państwo możliwość, aby takie finansowanie wynagrodzenia zapisać? Czy jednak również jak w przypadku specjalisty ds. realizacji projektu finansowanie powinno odbyć się w ramach kosztów pośrednich?</p> <p>Zgodnie z Rozdziałem 8.4, punkt 2a) <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020</i>, koszty pośrednie w projektach EFS to „koszty koordynatora lub kierownika projektu oraz innego personelu zaangażowanego w zarządzanie projektem i jego rozliczanie, o ile jego zatrudnienie jest niezbędne dla realizacji projektu (...)”. Oznacza to, że koszty zatrudnienia Specjalisty ds. realizacji projektu powinny być finansowane w ramach kosztów pośrednich. Z kolei Animator działania Rady jako osoba posiadająca doświadczenie w prowadzeniu działań mających na celu dopasowanie edukacji do potrzeb sektora, na rzecz którego składa Projekt, jest traktowana jako personel merytoryczny, stąd jej wynagrodzenie powinno być finansowane w ramach kosztów bezpośrednich projektu.</p>

Pytanie 5:	<p>W związku z ogłoszonym konkursem w ramach Działania 2.12 Zwiększenie wiedzy o potrzebach kwalifikacyjno-zawodowych, chciałabym rozwiązać moje wątpliwości z uwagi na brak jednoznacznych zapisów w Regulaminie konkursu. Czy ta sama osoba może pełnić jednocześnie 2 funkcje: Specjalisty ds. realizacji projektu i Animatora działań Rady.</p>
	<p>Zgodnie z Rocznym Planem Działania na rok 2016 dla II Osi Priorytetowej PO WER, będącym podstawą dla realizacji niniejszego konkursu w ramach Działania 2.12 PO WER, ocena w ramach kryterium dotyczącego zaangażowania personelu projektu (kryterium dostępu nr 14) dokonywana będzie w oparciu o załączone do wniosku o dofinansowanie oświadczenie Wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy) o zaangażowaniu do realizacji projektu personelu o wymaganym doświadczeniu oraz życiorysy zawodowe dwóch osób wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane doświadczenie.</p> <p>W związku z powyższym zapisem ta sama osoba nie może pełnić 2 funkcji: Specjalisty ds. realizacji projektu i Animatora działań Rady.</p>
Pytanie 6:	<p>Czy koszt utrzymania strony www Rady Sektorowej ds. Kompetencji w okresie trwania projektu jest kosztem bezpośrednim w projekcie?</p>
	<p>W związku z tym, że strona www/portal dedykowany Sektorowej Radzie ds. Kompetencji będzie istotnym narzędziem merytorycznej komunikacji działań Rady, należy uznać, że zarówno koszt stworzenia, jak i koszt utrzymania ww. strony, jest kosztem bezpośrednim w budżecie projektu.</p>
Pytanie 7:	<p>Proszę o podanie definicji, bądź źródła definicji "Podmiotu działającego na rzecz rozwoju gospodarczego". Uprzejmie proszę również o informację w jaki sposób weryfikowane będzie poniższe kryterium.</p>
	<p>Pojęcie podmiotu działającego na rzecz rozwoju gospodarczego pojawia się zarówno w ustawie o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości z dnia 9 listopada 2000 r. z późn. zm., jak i w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020. Jest to podmiot, któremu PARP może udzielić wsparcia. Pod pojęciem "Podmiotu działającego na rzecz rozwoju gospodarczego" należy rozumieć instytucje działające na rzecz rozwoju gospodarczego, które działają non profit lub zyski przeznaczają na cele statutowe. Wszystkie te elementy powinny być przedstawione we wniosku Wnioskodawcy (część II oraz punkt 4.4 Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów).</p>
Pytanie 8:	<p>Proszę o informację na temat zakresu faktycznego niezbędnego doświadczenia Animatora SR oraz wymaganej formy prawnej jego zatrudnienia - umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa o pracę. Dodatkowo proszę o informację jakie kryteria / wytyczne można brać pod uwagę ustalając koszty zatrudnienia Animatora Rady (wysokość miesięcznego wynagrodzenia).</p>

Zgodnie z Załącznikiem nr 11 do Regulaminu konkursu osoba zatrudniona na stanowisku Animatora działania Rady powinna mieć doświadczenie, w okresie 3 lat przed terminem złożenia wniosku, w prowadzeniu działań mających na celu dopasowanie edukacji do potrzeb sektora, na rzecz którego składa Projekt. Przy czym pod pojęciem działań mających na celu dopasowanie edukacji do potrzeb sektora rozumie się wszelką aktywność Animatora działania Rady zmierzającą do dostosowania systemu kształcenia szkolnego/pozaszkolnego do potrzeb rynku pracy w danym sektorze, np. poprzez:

- udział w opiniowaniu/współtworzeniu/tworzeniu programów edukacyjnych/podstaw programowych dotyczących sektora, na rzecz którego składany jest Projekt,
- współpracę z jednostkami edukacji formalnie/pozaformalnej w zakresie przygotowywania uczniów/studentów/kursantów/uczestników szkoleń do zawodów/do pracy w sektorze, na rzecz którego składany jest Projekt, itp.

Ocena w ramach tego kryterium dokonywana będzie w oparciu o załączone do wniosku o dofinansowanie oświadczenie Wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy) o zaangażowaniu do realizacji projektu personelu o wymaganym doświadczeniu, przygotowane wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 16 do Regulaminu. Jednocześnie Wnioskodawca jest zobowiązany załączyć do wniosku o dofinansowanie życiorys zawodowy Animatora działania Rady, przygotowany wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 18 do Regulaminu wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane doświadczenie - jeżeli jest on zatrudniony przez Wnioskodawcę na podstawie umowy o pracę. W innym przypadku (umowa cywilno-prawna) Wnioskodawca będzie zobligowany do wybrania osoby zatrudnionej na stanowisku Animatora działania Rady zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Regulamin konkursu nie narzuca formy zatrudnienia Animatora działania Rady ani kryteriów/wytycznych, które należy brać pod uwagę ustalając koszty jego zatrudnienia. W najbliższym czasie PARP przedstawi w formie komunikatu na stronie <http://power.parp.gov.pl/komunikaty/komunikaty-rady> *Katalog przykładowych zadań/zakresów obowiązków do realizacji przez personel projektu*, który Wnioskodawcy będą mogli dostosować do potrzeb konkretnego sektora gospodarki.