

Eksport pytań: Akademia Menadżera MMŚP - oferta dla operatorów

W Systemie SOWA, żeby złożyć wniosek o dofinansowanie konieczne jest załączenie dwóch oświadczeń. Jedno z nich dotyczy doświadczenia Wnioskodawcy w realizacji projektów, drugie aktywnej umowy z PARP. Czy w przypadku, gdy Wnioskodawca nie posiada aktywnych umów z PARP w ramach POWER musi załączać oświadczenie?

Tak, w przypadku gdy Wnioskodawca nie posiada aktywnych umów w ramach POWER z PARP, wpisuje w oświadczeniu, że „nie dotyczy”, wpisuje datę, podpisuje i załącza do wniosku o dofinansowanie (oświadczenie podpisuje osoba upoważniona do reprezentacji Wnioskodawcy). Jest to dla PARP informacja, że Wnioskodawcy nie dotyczy niniejsze kryterium, a tym samym nie wymaga wzywania Wnioskodawcy do uzupełnień.

Czy pod pojęciem podmiot posiadający aktywną umowę o dofinansowanie projektu zawartą z PARP(...) rozumie się zarówno podmiot, który pełni rolę Beneficjenta, jak i podmiot pełniący rolę partnera projektu?

Kryterium dotyczy podmiotu posiadającego aktywną umowę o dofinansowanie projektu zawartą z PARP(...), czyli Beneficjenta.

Zwracam się z prośbą o odpowiedź na pytania dot. kryterium nr 7: Wnioskodawca albo partner (o ile występuje) w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku o dofinansowanie zrealizował co najmniej jeden projekt finansowany ze środków UE lub innych środków publicznych na rzecz przedsiębiorców lub ich pracowników, w ramach którego realizowane były działania spełniające łącznie poniższe warunki: • udzielono pomocy publicznej lub pomocy de minimis, • wsparcie skierowane zostało do przedsiębiorców lub ich pracowników, stanowiących liczbowo minimum 50% wskaźnika produktu założonego we wniosku o dofinansowanie projektu, złożonym w ramach konkursu przy założeniu, że Wnioskodawca jest zainteresowany Makroregionem nr 5 gdzie minimalna wartość wskaźnika produktu wynosi 1043, przy czym 50% to 522 MSP lub ich pracowników. 1. Czy zrealizowane przez Wnioskodawcę Projekty spełniają definicję w/w kryterium. Wnioskodawca zrealizował projekt 6.2 POKL Moja firma z pożyczką, dot. promowania i wsparcia przedsiębiorczości poprzez udzielanie pożyczek na założenie własnej firmy. Termin realizacji:

III.2013-X.2 Grupa docelowa: 277 osób, które w ramach projektu otworzyły własną działalność gospodarczą Wartość projektu: 9 101 066, 97 zł. Wniosek końcowy został zatwierdzony okres monitorowania (kolejny obrót środkami publicznymi): XI.2015-X.2020; w okresie monitorowania XI.2015 do końca II.2020 wsparciem zostanie objętych 245 osób które w ramach projektu otworzyły lub otworzą własną działalność gospodarczą (Z założenia projekt został zakończony, okres monitorowania trwa do X.2020 i w tym okresie Wnioskodawca może udzielać kolejnych pożyczek) łącznie 522 osoby. Dla w/w osób udzielono pomocy de minimis (pożyczki na warunkach korzystniejszych niż rynkowe są udzielane zg. z zasadami udzielania pomocy de minimis) 2. Czy program JEREMI lub JEREMI 2, w ramach którego Wnioskodawca udziela pożyczek (pomoc de minimis) dla MSP jest w definicji PARP „projektem”. I czy JEREMI który był realizowany w latach 2007-2010 można uznać za projekt zakończony? 3. Czy projekt musi się rozpocząć i zakończyć w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu czy tylko zakończyć?

1. Wskazany projekt (będący w okresie monitorowania do października 2020 r.) nie spełnia definicji projektu zakończonego, który zgodnie z uzasadnieniem do kryterium dostępu nr 7 brzmi: „Przez zrealizowany projekt (...) należy rozumieć projekt, którego realizacja się zakończyła oraz dla którego instytucja nadzorująca zaakceptowała wniosek końcowy/ sprawozdanie końcowe z realizacji zadania publicznego. Dodatkowo projekt 6.2 POKL „Moja firma z pożyczką”, dot. promowania i wsparcia przedsiębiorczości poprzez udzielanie pożyczek na założenie własnej firmy, nie spełnia kryterium, ponieważ nie jest to wsparcie udzielane przedsiębiorcom lub ich pracownikom, a osobom bezrobotnym, które po uzyskaniu wsparcia staną się dopiero przedsiębiorcami. 2. W odniesieniu do projektu JEREMI, który był realizowany w latach 2007-2010 to nie spełnia on kryterium dotyczącego 5 lat wstecz od terminu złożenia wniosku, więc nie można uznać, iż spełnia on przedmiotowe kryterium. 3. Zgodnie z zapisami kryterium projekt musi być realizowany w okresie 5 lat wstecz od terminu złożenia wniosku, więc wystarczającym jest jeżeli jedynie zakończy się w niniejszym okresie czasu.

Czy opracowanie analizy potrzeb rozwojowych MMŚP należy traktować również jako usługę rozwojową? Na str. 29 Regulaminu konkursu wskazano, że “podstawą do wyliczenia wielkości pomocy de minimis lub pomocy publicznej dla mikroprzedsiębiorcy, małego lub średniego przedsiębiorcy, są wydatki przeznaczone na pokrycie wydatków, o których mowa w podrozdziale 5.5 ust. 4 pkt b-c Regulaminu konkursu” tj. ”b) pokrycie kosztów usług szkoleniowych; c) pokrycie kosztów doradztwa lub innych usług o charakterze doradczym lub szkoleniowym wspierających rozwój przedsiębiorcy”. W takim

razie, czy w generatorze wniosków w sekcji VI. Szczegółowy budżet projektu przy pozycjach dot. opracowania analizy potrzeb rozwojowych MMŚP należy zaznaczyć check-box „pomoc de minimis”?

Opracowanie analizy potrzeb rozwojowych MMŚP należy traktować jako usługę rozwojową. Usługa rozwojowa jest pomocą de minimis udzielaną przedsiębiorcy i ta pomoc powinna zostać zaznaczona w check-boxie. W trakcie realizacji projektu mogą wystąpić przypadki, że przedsiębiorca wykorzystał (przekroczył próg) pomoc de minimis i wówczas dopuszcza się możliwość udzielenia mu pomocy publicznej. Przypadki te są jednak rzadkie. Jeżeli Wnioskodawca przewiduje, że również tacy przedsiębiorcy mogą wystąpić w projekcie, może zaznaczyć check-box „pomoc publiczna”.

Czy opracowanie systemu wspierającego elektroniczne składanie dokumentów przez przedsiębiorców i ich pracowników (o którym mowa w kryterium premiującym 2) może stanowić wydatek kwalifikowalny w projekcie?

Tak, koszt ten może być poniesiony w ramach kosztów pośrednich projektu.

Na str. 24 Regulaminu konkursu znajduje się następujący zapis: “wkład własny stanowią środki finansowe przedsiębiorców biorących udział w projekcie, w wysokości co najmniej 20% kosztów usług rozwojowych określonych w Podrozdziale 5.6 Zadania 1-2”. Zadania 1-2 określone w podrozdziale 5.6 to: “1) refundację wydatków dotyczących analizy potrzeb rozwojowych MMŚP, o ile przedsiębiorstwo nie dysponuje taką analizą, oraz opartej na niej analizy potrzeb rozwojowych kadry menadżerskiej lub pracowników MMŚP przewidzianych do objęcia stanowiska kierowniczego. Wybór usługodawcy, który wykona analizę potrzeb rozwojowych następuje za pośrednictwem BUR przy technicznym wsparciu Wnioskodawcy lub Partnera (o ile występuje). Wykonawcą usługi nie może być Wnioskodawca lub Partner (o ile występuje); 2) refundację wydatków dotyczących usług rozwojowych dla kadry menadżerskiej lub pracowników MMŚP przewidzianych do objęcia stanowiska kierowniczego, przy czym potrzeba usług rozwojowych powinna wynikać z analizy, o której mowa w pkt 1). Wybór usługodawcy usługi rozwojowej następuje za pośrednictwem BUR przy technicznym wsparciu Wnioskodawcy lub Partnera (o ile występuje). Wykonawcą usługi nie może być Wnioskodawca lub Partner (o ile występuje).” W związku z powyższym: a.. Czy przedsiębiorcy muszą wnieść 20% wkładu do pozycji budżetowej dot. opracowania analizy potrzeb

rozwojowych MMŚP oraz 20% wkładu do pozycji dot. usług rozwojowych dla kadry menadżerskiej lub pracowników MMŚP (czyli szkoleń/usług doradczych wybieranych za pomocą BUR)?

Wnioskodawca wnosi wkład własny do projektu w wysokości 15,72% jego wartości. Wkład własny stanowią środki finansowe przedsiębiorców biorących udział w projekcie w wysokości co najmniej 20% kosztów usług rozwojowych. Analiza potrzeb rozwojowych MMŚP jest usługą rozwojową. W przypadku każdej usługi rozwojowej przedsiębiorca wnosi wkład własny w wysokości minimum 20% kosztów danej usługi.

Czy zalecenia IZ PO WER są ogólnie dostępne?

Tak, w Regulaminie konkursu, w słowniku pojęć, wskazano stronę internetową, gdzie dostępny jest dokument: „ Zalecenia IZ PO WER – zalecenia IZ PO WER do opracowania zestawienia standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowanych wydatków w ramach PO WER, dostępne na stronie <https://www.power.gov.pl/strony/o-programie/dokumenty/zalecenia-iz-power-do-opracowania-zestawienia-standardu-i-cen-rynkowych-w-zakresie-najczesciej-finansowanych-wydatkow-w-ramach-power.>”

W Regulaminie konkursu (pkt. 5.3) wskazano, że co najmniej 35 % wskaźnika produktu (liczba pracowników objętych wsparciem w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem, w tym zarządzania zasobami ludzkimi) powinny stanowić małe przedsiębiorstwa. Czy Wnioskodawca powinien określić adekwatny wskaźnik w pkt. 3.1.1 wniosku?

Tak, Wnioskodawca powinien założyć we wniosku o dofinansowanie projektu wskaźnik zapewniający prawidłową jego realizację w odniesieniu do pracowników małych przedsiębiorstw.

Proszę o informację w zakresie spełniania kryterium obrotu Wnioskodawcy i partnerów. Przy konstruowaniu budżetu projektu, a następnie ocenie spełniania kryterium ma znaczenie rok, w którym wydatki w projekcie są największe? "W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy (12 miesięcy) należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa." Czy pozostałe lata np. 2020 -6 miesięcy trwania może też zawierać wartości zbliżone do rocznych obrotów Wnioskodawcy , czy trzeba zachować proporcję okresu trwania w danym roku kalendarzowym do wysokości obrotów za ostatni zamknięty okres sprawozdawczy?

„W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy (12 miesięcy) należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.” Wymóg ten oznacza, że łączna wartość obrotów Beneficjanta oraz Partnerów (jeśli występują) za ostatni zatwierdzony rok obrotowy lub ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy musi być równy lub wyższy od średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie.

Skonstruowany budżet projektu będzie pokazywał wydatki w kolejnych latach jego realizacji. Obrót Wnioskodawcy/ Partnerów będzie wystarczający, jeżeli będzie łącznie równy lub wyższy od generującego najwyższe koszty projektowe roku realizacji. Jeżeli ostatni rok realizacji trwa np. 6 miesięcy, proporcjonalnie musi on również zachować zasadę wysokości obrotów.

Czy we wniosku o dofinansowanie należy określić wskaźniki związane z realizacją kryteriów premiujących?

Jeśli projekt zakłada realizację kryteriów premiujących określonych w dokumentacji konkursowej wówczas Wnioskodawca powinien we wniosku o dofinansowanie projektu określić adekwatne wskaźniki w pkt. 3.1.1.

Jaką informację na temat obrotu należy zawrzeć we wniosku o dofinansowanie w celu spełnienia trzeciego kryterium merytorycznego 0/1?

Wnioskodawca oraz partnerzy krajowi (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, oświadczają że posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, z późn. zm.) (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie. Należy wskazać, który rok jest ostatnim zatwierdzonym rokiem obrotowym/ ostatnim zamkniętym i zatwierdzonym rokiem kalendarzowym. Każdy z konsorcjantów powinien podać dane dotyczące jego instytucji. Kryterium nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych (jsfp), w tym projektów partnerskich w których jsfp występują jako wnioskodawca (lider) - kryterium obrotu nie jest wówczas badane. W przypadku podmiotów niebędących jednostkami sektora finansów publicznych jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów) osiągniętych w ostatnim zatwierdzonym roku przez danego wnioskodawcę/ partnera (o ile dotyczy) na dzień składania wniosku o dofinansowanie. W przypadku partnerstwa kilku podmiotów badany jest łączny obrót wszystkich podmiotów wchodzących w skład partnerstwa nie będących jsfp.

Czy stwierdzenie, że wnioskodawca musi wykazać co najmniej jeden projekt, który spełnia łącznie poniższe warunki oznacza, że każdy wykazany projekt musi łącznie spełniać te warunki? Czy wykazane projekty muszą spełniać łącznie poniższe warunki. Przykładowo w składanym do PARP wniosku będzie wskaźnik produktu w liczbie 900. Czy każdy wykazany projekt ma mieć wykazane 450 czy wszystkie wykazane projekty muszą spełniać łącznie 450? Czy słowo łącznie odnosi się do wymienionych warunków w rozumieniu, że w każdym projekcie muszą być wykazane łącznie: • udzielono pomocy publicznej lub pomocy de minimis, • wsparcie skierowane zostało do przedsiębiorców lub ich pracowników, stanowiących liczbowo minimum 50% wskaźnika produktu założonego we wniosku o dofinansowanie projektu, złożonym w ramach konkursu. Czy słowo łącznie oznacza, że we wszystkich wykazanych projektach ma być osiągnięta ta liczba 450. Wnioskodawca albo partner (o

ile występuje) w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku o dofinansowanie zrealizował co najmniej jeden projekt finansowany ze środków UE lub innych środków publicznych na rzecz przedsiębiorców lub ich pracowników, w ramach którego realizowane były działania spełniające łącznie poniższe warunki:

- udzielono pomocy publicznej lub pomocy de minimis,**
- wsparcie skierowane zostało do przedsiębiorców lub ich pracowników, stanowiących liczbowo minimum 50% wskaźnika produktu założonego we wniosku o dofinansowanie projektu, złożonym w ramach konkursu.**

W odniesieniu do pytania dotyczącego kryterium dostępu w konkursie Akademia Menadżera MMŚP „Wnioskodawca albo partner (o ile występuje) w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku o dofinansowanie zrealizował co najmniej jeden projekt finansowany ze środków UE lub innych środków publicznych na rzecz przedsiębiorców lub ich pracowników, w ramach którego realizowane były działania spełniające łącznie poniższe warunki: • udzielono pomocy publicznej lub pomocy de minimis, • wsparcie skierowane zostało do przedsiębiorców lub ich pracowników, stanowiących liczbowo minimum 50% wskaźnika produktu założonego we wniosku o dofinansowanie projektu, złożonym w ramach konkursu” uprzejmie informuję, że Wnioskodawca lub partner (o ile występuje) powinien wykazać, że zrealizował co najmniej jeden projekt spełniający łącznie warunki mówiące o jednoczesnym udzieleniu w ramach projektu pomocy publicznej lub de minimis oraz w Państwa przypadku, o którym mowa w pytaniu, objęcia wsparciem co najmniej 450 przedsiębiorców lub ich pracowników.

Czy koszt usługi doradczej dedykowanej Przedsiębiorcy jest odliczany z limitu wsparcia przypadającego na Pracownika w ramach projektu? Zgodnie z Załącznikiem 2 do regulaminu BUR - Karta Usługi - Doradztwo: "Usługi doradcze są skierowane bardziej do firmy/organizacji chociaż zarówno uczestnikami działań jak i odbiorcami samego procesu doradzania mogą być różne grupy pracowników." Zgodnie z § 4 ust. 12 regulaminu projektu "Akademia Menadżera MŚP" dla Makroregionu 5: "Maksymalny koszt usług rozwojowych (wraz z wkładem własnym Przedsiębiorcy) wynikający z Projektu, przypadający na Pracownika, wynosi 10 138,25 zł (koszt diagnozy nie wlicza się do limitu wsparcia przypadającego na pracownika)." Czy w sytuacji, gdy Przedsiębiorca zgłaszając udział w projekcie wskazał kilku Pracowników, jako Uczestników usług rozwojowych, zainteresowanych udziałem w szkoleniach, następnie postanowił część przyznanego dofinansowania, przypadającego na przedsiębiorstwo, przeznaczyć na usługę doradczą, której celem jest np. wskazanie koniecznych zmian w procesach zachodzących w przedsiębiorstwie, na usługę w BUR

powinien zapisać się 1 Pracownik, czy wszyscy Pracownicy, którzy zostali zgłoszeni do udziału w projekcie (zainteresowani usługami szkoleniowymi)? W jaki sposób wykorzystanie przez Przedsiębiorcę części przyznanego dofinansowania, przypadającego na przedsiębiorstwo, na usługę doradczą wpływa na limit wsparcia przypadający na Pracownika / Pracowników?

W ramach konkursu Akademia Menadżera MMŚP 2 określono limit dotyczący średniej kwoty refundacji kosztów usług rozwojowych na osobę (PESEL) biorącą udział w konkursie, która wynosi 7500,00 zł oraz maksymalnej kwoty dofinansowania na usługi rozwojowe na przedsiębiorstwo w wysokości 100 000,00 zł (obejmujące analizę potrzeb przedsiębiorstwa oraz usługi rozwojowej dla kadry menadżerskiej przedsiębiorstwa). Kwota 7 500,00 zł dotyczy wyłącznie usług rozwojowych wynikających z analizy potrzeb przedsiębiorstwa oraz opartej na niej analizy luk kompetencyjnych kadry menadżerskiej. Jest to zatem kwota nieobejmująca niniejszej analizy. Kwota ta nie uwzględnia kosztów projektowych związanych m.in. z rekrutacją do projektu, monitoringiem usług rozwojowych, weryfikacją analiz oraz kart usług oraz kosztów pośrednich Beneficjenta. Usługi rozwojowe w postaci szkoleń i doradztwa dla pracowników muszą wynikać z analizy potrzeb rozwojowych przedsiębiorstwa oraz opartej na niej analizy luk kompetencyjnych kadry menadżerskiej lub osób przewidzianych do objęcia stanowiska menadżerskiego. Przedsiębiorca może wskazać do objęcia wsparciem pracowników, których potrzeby zostały zidentyfikowane w analizie do wartości maksymalnego limitu na przedsiębiorstwo tj. 100 000 zł. Mogą być to zarówno usługi doradcze jak i szkoleniowe. Na dzień ogłoszenia konkursu nie był określony limit kwotowy związany ze stworzeniem analizy potrzeb, niemniej jednak określono limit maksymalnej liczby godzin w zależności od wielkości firmy. Kwota na analizę nie jest uwzględniana w limicie 7500,00 zł.

Koszty weryfikacji kart usług zgodnie z załącznikiem nr 14 wynoszą 77 zł za kartę. Zgodnie z doświadczeniem Wnioskodawcy ok. 20% usług, do których Wnioskodawca weryfikuje karty nie dochodzi do skutku z różnych przyczyn np. zmiana terminu, rezygnacja MŚP z usługi itd. Czy w związku z powyższym kwalifikowalne będą koszty weryfikacji kart usług, które nie zostały zrealizowane?

We wniosku o dofinansowanie mogą Państwo założyć procent weryfikacji kart usług, z których przedsiębiorcy ostatecznie nie skorzystają. Wnioskodawca musi uwzględnić racjonalność i efektywność kosztową zaplanowanych wydatków.

Koszty rekrutacji zgodnie z załącznikiem nr 14 to koszt zrekrutowania jednego pracownika przedsiębiorstwa i wynosi 377 zł. za osobę. Zgodnie z naszymi doświadczeniami 30% firm zgłaszających się do udziału w projekcie nie kwalifikuje się do udziału w nim, ale aby to stwierdzić musimy zweryfikować dokumenty zgłoszeniowe. Czy w związku z wykluczeniem firm na etapie rekrutacji koszty związane z weryfikacją firm odrzuconych będą kwalifikowalne?

We wniosku o dofinansowanie mogą Państwo założyć procent uczestników, których rekrutacja nie zostanie zakończona sukcesem i nie wejdą oni do projektu. Wnioskodawca musi uwzględnić racjonalność i efektywność kosztową zaplanowanych wydatków.

Wsparcie w ramach Akademii Menadżera MŚP 1 i 2 będzie udzielane pracownikowi przedsiębiorstwa tylko jeden raz. Czy weryfikacja tego na podstawie oświadczenia pracownika będzie wystarczająca do rozliczenia wsparcia?

Tak, sprawdzenie czy pracownik wziął udział w „Akademii menadżera” jeden raz będzie weryfikowana na podstawie złożonego oświadczenia.

W ramach kryteriów premiujących Podmiot ubiegający się o dofinansowanie może uzyskać dodatkowe punkty o ile wykáže, że posiada system wspierający elektroniczne składanie dokumentów przez MŚP. Czy mogą to być dwa systemy jeden do rekrutacji drugi do rozliczeń?

Dla zapewnienia sprawnej realizacji projektu oczekujemy posiadania systemu posiadającego minimalne funkcjonalności określone w Regulaminie. Nie zostało określone z ilu narzędzi informatycznych system będzie się składał.

W ramach kryteriów premiujących Podmiot ubiegający się o dofinansowanie może uzyskać dodatkowe punkty o ile wykáže, że zatrudni osobę z niepełnosprawnością. Czy wskazujecie Państwo jaki to ma być stopień niepełnosprawności?

W dokumentacji konkursowej nie został określony stopień niepełnosprawności osoby, która zostanie zatrudniona do projektu.

W załączniku 10 do wniosku o dofinansowanie projektu, Podmiot ubiegający się o dofinansowanie wskazuje przedsięwzięcia będące potwierdzeniem jego doświadczenia - kryterium dostępu. Doświadczenie opisywane jest także w pkt. 4.4 wniosku o dofinansowanie projektu. Czy w obu tych miejscach wykazujemy to samo doświadczenie (czyli powtarzamy zapisy) czy w obu miejscach można wykazać inne doświadczenie? Które doświadczenie będzie punktowane to w załączniku czy to we wniosku?

Załącznik nr 10 jest oświadczeniem, że Wnioskodawca posiada wymagane doświadczenie w realizacji projektów, w których udzielana była pomoc publiczna lub pomoc de minimis, które obejmowały wsparciem wymagana liczbę uczestników. Opis potencjału społecznego Wnioskodawcy zawarty w pkt 4.4 wniosku powinien dawać możliwość oceny zdolności społecznych podmiotu do podjęcia i skutecznej realizacji określonego przedsięwzięcia. We wniosku o dofinansowanie projektu można wykazać dodatkowe doświadczenie w innych projektach niż wymagane w oświadczeniu, pozwalające na ocenę potencjału społecznego Wnioskodawcy w obszarze wsparcia, terytorium oraz zakresie realizacji projektu.

Czy pod pojęciem wartość umowy rozumie się całą wartość realizowanego projektu czy tylko kwotę jego dofinansowania w przypadku gdy w projekcie jest wkład własny?

Pod pojęciem „wartość umowy” rozumie się całą wartość realizowanego projektu (dofinansowanie oraz wkład prywatny).